

マージン率などの情報について

1	派遣労働者数	1人 ※2025年6月1日時点				
2	派遣先事業所数(実数)	1事業所 ※2024年度				
3	労働者派遣に関する料金の額の平均額	省略(=A)人数が極小で個人が推知可能になり得るために公表は省略します ※8時間 全業務平均、2024年度				
4	派遣労働者の賃金の額の平均額	省略(=B)人数が極小で個人が推知可能になり得るために公表は省略します ※8時間 全業務平均、2024年度				
5	マージン率平均	32% $\text{※}(A-B) \div A \times 100$ ※マージン率には下記を含む ● 社会保険料の事業主負担分(厚生年金、健康保険、雇用保険など) ● 派遣社員の有給休暇費用 ● 教育訓練費 ● 福利厚生費(健康診断など) ● 事業運営費(営業、人件費、事務所維持費、採用費など) ● 会社の営業利益				
6	派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項	訓練種別	対象者	訓練方法	費用負担	賃金支給
		新入社員研修 ※1	1年目 (新入社員)	OFF-JT	無償	有給
		各種研修 ※2	2年目以降	OFF-JT	無償	有給
		※1 新入社員研修:社会人基礎研修、プロフェッショナルスキル(ロジカルシンキング基礎、ドキュメンテーション等)、プログラミング、会計基礎 他 ※2 社員研修:プロジェクト管理、ロジカルシンキング、ドキュメンテーション技術、データモデリング、プログラミング研修 他 キャリア・コンサルティング相談窓口の連絡先 窓口: リソースマネジメント 教育担当または採用担当 (連絡先:03-3453-3900)				
7	その他労働者派遣事業の業務に関し参考となる事項(福利厚生など)	● 退職金制度 ● 確定拠出年金制度 ● 資格取得支援 ● 図書購入補助 ● 社内交流(各種イベント) ● クラブ活動補助(ゴルフ、テニス)				
8	派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別	☒ 労使協定を締結している [協定労働者の範囲] システムエンジニア、プログラマー [協定書の有効期間終期] 2026年3月31日				